



REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU MALUCHA

„BAJA LAND II” W TRZCIELU

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Klub Malucha „Baja Land II” w Trzciel, zwany dalej klubem, sprawuje funkcję opiekunczo - wychowawczą.
2. Organem prowadzącym klub jest Zakład Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. w Trzciel, ul. Główna 8.
3. Do klubu przyjmowane są dzieci w wieku od 1 do 3 roku życia.
4. Klub czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 – 15:30 przez cały rok kalendarzowy, z wyłączeniem świąt, dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustalonych przez klub dziecięcy.
5. Siedziba klubu mieści się w Trzciel, przy ul. Główniej 8.
6. Przed umieszczeniem dziecka w klubie rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest dostarczyć dokumenty rekrutacyjne dziecka.
7. Zakres świadczeń udzielanych przez klub określa umowa o świadczenie opieki, zawierana pomiędzy rodzicami (opiekunami prawnymi) a organem prowadzącym klub tj. Zakładem Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. w Trzciel.
8. Klub zobowiązuje się dbać o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo powierzonych pod opiekę dzieci oraz atmosferę ułatwiającą dzieciom rozstanie z rodzicami i pobyt w placówce.

II. ORGANIZACJA KLUBU

1. Klubem kieruje koordynator klubu dziecięcego.
2. Osoba kierująca pracą klubu wykonuje swoje zadania przy pomocy opiekunów dziecięcych.
3. W klubie zorganizowane są dwie grupy, po 8 dzieci każda, w wieku od 1 do 3 roku życia. Opiekę nad dziećmi sprawują 2 opiekunki.
4. W pierwszym dniu uczęszczania dziecka do klubu rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są dostarczyć wyprawkę zgodnie z listą oraz wytycznymi. Wszystkie rzeczy muszą być podpisane.
5. Organizację zajęć określa ramowy plan dnia.
6. Klub zapewnia dzieciom wyżywienie w formie cateringu (śniadanie, obiad i podwieczorek).
7. Czas pobytu dziecka w klubie wynosi maksymalnie 9 godzin dziennie. Niedopuszczalne jest jego przekroczenie.
8. Rodzic (opiekun prawny) nie ma obowiązku przyprowadzania dziecka do określonej godziny, co oznacza, że dostosowuje czas pobytu dziecka w klubie elastycznie do swoich potrzeb, bądź godzin pracy.
9. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązują się informować personel o nieobecności dziecka w placówce i jego przyczynie do godz. 15:30 dnia poprzedniego, a w sytuacjach nagłych do godz. 8:00 dnia bieżącego.
10. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do współpracy z personelem klubu dziecięcego w zakresie dbania o czystość pościeli i innych elementów wyprawki dziecka oraz do uzupełniania niezbędnych środków higieny na bieżąco (ubranie na zmianę, piżama, kaptcie itp.).
11. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z ogłoszeniami umieszczanymi na tablicy ogłoszeń.



12. Rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń swojego dziecka oraz porad i wskazówek od opiekunów.
13. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do aktualizowania telefonów kontaktowych oraz informowania na bieżąco personelu klubu o zmianie miejsca zamieszkania.
14. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat wynikających z zawartej umowy.
15. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są współdziałać z personelem klubu w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

III. BEZPIECZEŃSTWO DZIECI

1. Osoba przyprowadzająca dziecko do klubu zobowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać opiekunowi (w sali).
2. Personel klubu obejmuje opieką dzieci od momentu ich wejścia do sali do momentu opuszczenia przez nie sali pod opieką rodzica (opiekuna prawnego) lub innej osoby upoważnionej do odbioru dziecka.
3. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprowadzać do klubu tylko zdrowe dzieci. Dziecko chore (przeziębione, zakatarzone, wymiotujące, bądź z objawami innych chorób) lub podejrzane o chorobę nie zostanie przyjęte. W przypadku wątpliwości opiekun ma prawo zażądać zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka.
4. Personel klubu dziecięcego nie podaje dzieciom żadnych lekarstw.
5. Po otrzymaniu informacji o pogarszającym się stanie zdrowia dziecka, bądź chorobie, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do jego jak najszybszego, osobistego odbioru z placówki. W przeciwnym razie personel klubu, w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo dziecka, wezwie lekarza lub pogotowie – koszty ponoszą rodzice (opiekunowie prawni).
6. Inne, ważne sprawy dotyczące dzieci będą przekazywane bezpośrednio rodzicom (opiekunom prawnym) z poszanowaniem prawa do prywatności.
7. Dzieci mogą być odbierane z klubu wyłącznie przez rodziców (opiekunów prawnych) lub osoby upoważnione przez nich w formie pisemnej. Personel zastrzega sobie prawo weryfikowania danych personalnych osób upoważnionych do odbioru dziecka.
8. Rodzice (opiekunowie prawni) mogą upoważnić osobę pełnoletnią do jednorazowego odbioru dziecka z klubu dziecięcego. Takie upoważnienie powinno nastąpić przez udzielenie pisemnego pełnomocnictwa. Przy odbiorze dziecka osoby upoważnione muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich tożsamość.
9. Personel klubu dziecięcego nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka, pozostającego na terenie klubu pod opieką rodzica (opiekuna prawnego) lub osoby upoważnionej do jego odbioru.
10. Opiekun wydający dziecko ocenia i decyduje, czy osoba odbierająca jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwo podczas drogi do domu. Osobom nietrzeźwym, agresywnym lub będącym pod wpływem środków odurzających dzieci nie będą wydawane. W takiej sytuacji opiekun kontaktuje się z rodzicem (opiekunem prawnym) telefonicznie w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka z placówki, a o zaistniałej sytuacji informuje osobę kierującą pracą klubu dziecięcego.



11. Prośba jednego z rodziców (opiekuna prawnego) dotycząca nieodbierania dziecka przez drugiego z nich może być uwzględniona tylko i wyłącznie w przypadku posiadania orzeczenia sądowego ograniczającego lub pozbawiającego praw rodzicielskich.
12. Rodzice (opiekunowie prawni) i osoby pełnoletnie przez nich upoważnione zobowiązane są do odbierania dziecka do godziny 15:30. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 15:30, rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest powiadomić opiekunów telefonicznie o spóźnieniu.
13. W przypadku braku powiadomienia o spóźnieniu ze strony rodziców (opiekunów prawnych) opiekun zobowiązany jest skontaktować się z rodzicami (opiekunami prawnymi) telefonicznie i powiadomić o zaistniałym fakcie.
14. Jeśli pod wskazanymi numerami telefonów opiekun nie uzyska informacji o miejscu pobytu rodziców lub osób upoważnionych, oczekuje w placówce 30 minut, do godz. 16:00. Po upływie tego czasu powiadamia dyżurnego policjanta o braku możliwości skontaktowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka.
15. Klub nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do placówki.
16. Dziecko uczęszczające do klubu, ze względu na bezpieczeństwo, nie może nosić żadnej biżuterii, ani innych niebezpiecznych przedmiotów, mogących stanowić zagrożenie uszkodzeniem ciała w czasie zajęć lub odpoczynku. Nie wolno spinać ubrań dziecka agrafkami, ani szpilkami.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przestrzegania ustaleń niniejszego regulaminu organizacyjnego.
2. W sprawach, których niniejszy regulamin organizacyjny nie reguluje, obowiązują indywidualne ustalenia między osobą kierującą pracą klubu dziecięcego, a rodzicami (opiekunami prawnymi) – zawierane na piśmie.
3. O zmianach w regulaminie organizacyjnym rodzice (opiekunowie prawni) są informowani na bieżąco.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2024 roku.